

創業歸故里⁺

驗證輔導計畫

申請須知

主辦單位：數位發展部數位產業署

執行單位：財團法人資訊工業策進會、台北市電腦商業同業公會

中華民國114年8月

目錄

壹、計畫目的	2
貳、活動期程	2
參、申請資格	4
肆、場域說明	4
伍、報名方式	5
陸、評選程序	6
柒、評分項目	6
捌、獎勵說明	9
玖、注意事項	10
附件一：切結書	12
附件二：參與計畫同意書	13
附件三：團隊基本資料	14
附件四：創業驗證組-提案說明書	15
附件五：創新增值組-提案說明書	18
附件六：地方需求分析及訪談意見回饋表	23

壹、計畫目的

創業歸故里⁺驗證輔導計畫延續「創業歸故里創新創業競賽」鼓勵青年發掘在地需求與發展具特色創新應用服務的核心精神，引導參與團隊返鄉數位創業紮根，並進一步深化智慧應用與服務加值，以促進創新成果的長效發展。

本（114）年度計畫以「創業驗證」與「創新加值」為雙軌推動主軸，前者聚焦協助新創團隊實踐創業構想並促成服務落地；後者則著重於強化既有產品/服務或市場擴展的關鍵問題解決，並透過數位科技應用強化市場競爭力。計畫預期透過階段性驗證與輔導支持，持續推動計畫成果擴散與規模化之落實，厚植永續創新的實踐動能。

貳、活動期程



時間	內容	備註
自公告日起至 114年08月28日(四) 下午4時止	報名	<ul style="list-style-type: none"> ➢計畫網站線上報名： https://sccontest.tca.org.tw ➢須完成系統報名及參賽文件上傳
114年09月上旬	書審	<ul style="list-style-type: none"> ➢採書面審查(評審針對報名所提供之「申請文件」進行審查)，團隊毋須出席。 ➢於計畫網站公告通過書審名單，通過書審之團隊須出席提案簡報審查會議。
114年09月中旬	提案遴選	<ul style="list-style-type: none"> ➢採現場簡報，日期與地點另行通知。 ➢於計畫網站公告通過提案審查名單

時間	內容	備註
114 年 09 月下旬至 11 月中下旬	驗證輔導	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 提案團隊須於報名時所擇定之縣市進行產品/服務導入驗證，並於成果評選審查現場展示導入成果。 ➤ 提案團隊須於規定期限內檢附以下資料始得辦理「提案驗證金」請領申請： <ol style="list-style-type: none"> (1) 依核銷辦法規定之支付憑證及相關核銷文件。 (2) 創業驗證團隊須於 114 年 10 月 30 日（四）前於所在縣市完成公司登記或商業登記，並提供相關證明文件。 ➤ 提案團隊須於驗證期間配合計畫執行單位安排之輔導活動及相關計畫個案管理作業。
114 年 11 月下旬至 12 月	成果評選	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 成果評選採實地審查方式進行，由提案團隊自行規劃評審現場體驗、簡報說明之審查環節所呈現的內容，審查日期另行通知。 ➤ 提案團隊須參加成果評選實地審查及提供驗證成果報告乙份，始能辦理「成果驗證金」請領申請。
預計 114 年 12 月中下旬	成果活動	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 提案團隊須於驗證期結束後，配合參與成果展示活動 ➤ 日期與地點另行通知。

註：為強化計畫執行效益，主辦單位得視本計畫推動情形延長驗證輔導及執行期程。如有異動，將由主辦單位（或執行單位）另行公告或通知。

參、申請資格

一、創業驗證組

創業構想須結合數位科技或數位工具應用，且未曾於 108 至 113 年「創業歸故里創新創業競賽」通過複賽（即入圍決賽），並須符合以下條件之一者，由 2 至 5 名人員組隊報名：

（一）新創公司：依中華民國法律辦理公司登記或商業登記，成立八年內（民國 106 年 8 月 1 日(含)後）。

（二）新創團隊：尚未依法辦理公司登記或商業登記之欲創業團隊。

二、創新增值組

（一）限曾參加 108 至 113 年「創業歸故里競賽」並完成決賽之公司、商號報名申請。

（二）聚焦解決現階段營運或擴展過程中所面臨之關鍵問題，強化既有產品/服務或市場擴展，並透過數位科技進行創新增值，強化自身競爭力。包含但不限於如商品規模化、市場擴大化、服務穩定性及標準化、數位流程優化、營運模式強化、數據應用或跨域整合等面向，並能於計畫期間完成實質驗證與成果回饋。

肆、場域說明

一、報名團隊須於全國 22 縣市中擇定 1 個行政區(以下簡稱場域)進行提案規劃及後續驗證。

二、創業驗證組

（一）團隊須於所擇定場域，進行需求調查與訪談，並撰寫「地方需求分析及訪談意見回饋表」，據此規劃創業提案，並於計畫期間完成驗證，至少達成初步導入實績。

（二）團隊所擇定之縣市場域中，若有屬地方創生優先推動區域 134 鄉鎮區者，可於申請文件之「提案說明書」中敘明產品或服務導入規劃。

1. 擴散及活絡 134 鄉鎮區特色資源，提升商業活動並促進跨區合作之規劃。

2. 解決當地產業動能不足、人口外移及老化嚴重問題、提升商業活動、

發展產業六級化、完善地方生活機能之規劃。

伍、 報名方式

採線上報名，請於創業歸故里計畫網站(<https://sccontest.tca.org.tw/>)填寫報名資料，並繳交以下申請文件：

	文件名稱	規格說明	上傳格式
1	切結書 (附件一)	1. 創業驗證組 (1) 新創團隊：全體成員皆須於文件簽名 (2) 新創公司：於文件用印公司大小章 2. 創新增值組：於文件用印公司大小章 紙本掃描以 PDF 格式上傳(檔案不得超過 6MB)。	PDF
2	參與計畫 同意書 (附件二)		
3	團隊 基本資料 (附件三)	須於網站完整填寫團隊基本資料，包含團隊成員、提案名稱等。其中代表人須擔任公司(共同)創辦人及競賽聯繫窗口，負責與競賽單位聯繫及確認活動相關之一切事項。	線上填寫
4	創業驗證 組－提案 說明書 (附件四)	1. 依據內容大綱撰寫 2. 撰寫格式以 Word 或簡報形式撰寫提案說明書 (1) Word：版面-A4、直式橫書(由左至右)、編列頁碼、12 級以上字體、中文書寫 (2) 簡報：版面-16:9、編列頁碼、中文書寫 3. 以 25 頁為限，PDF 格式上傳，檔案不得超過 6MB	PDF
5	創新增值 組－提案 說明書 (附件五)		
6	創業驗證 組－地方 需求分析 及訪談意 見回饋表 (附件六)	報名團隊須擇定 1 個縣市場域，說明擬以數位科技或工具解決當地生活或環境問題，並進行相關背景分析。為強化提案實證性，請檢附與地方利害關係人(如縣市窗口、村里長、在地協會等)的訪談紀錄或合作構想說明。(檔案不得超過 6MB)	PDF

陸、評選程序

賽程	進行方式
書審 (線上審查)	依據所提交之「提案說明書」、「地方需求分析及訪談意見回饋表」等申請文件，進行書面審查，報名團隊毋須出席。
提案遴選	<ul style="list-style-type: none"> ➤採現場簡報審查。 ➤日期與地點另行通知。
成果評選	<ul style="list-style-type: none"> ➤採實地審查，安排評審群至實證場域進行使用者體驗，並綜合評估於競賽期間內所進行的各面向驗證產出成果。 ➤由提案團隊自行規劃實證查驗呈現，須包含產品或服務現場體驗與簡報說明。 ➤日期另行通知。

柒、評分項目

一、書審與提案遴選

(一) 創業驗證組評分項目

創業驗證組		
項目	說明	百分比
發展性	市場機會、預期客戶與效益等。	20%
在地性與問題對接	聚焦地方真實需求，鏈結在地資源與脈絡，具備在地落地潛力。	25%
數位科技應用與創新性	提案導入數位科技，有效解決問題，並具差異化或創新價值。	25%
執行力與可行性	團隊組成、專業能力、執行規劃之完整性與落實可能性。	30%
<p>加分項目：</p> <p>為鼓勵報名團隊將產品或服務導入地方創生優先推動區域，若所選擇縣市場域中，有 134 鄉鎮區者，應於「提案說明書」中敘明產品服務導入規劃。(請參考「肆、場域說明」)，內容經評審委員認定，於提案遴選審查總分加 3 分。</p>		

(二) 創新加值組評分項目

創新加值組		
項目	說明	百分比
團隊執行能力與資源	<ul style="list-style-type: none"> • 團隊具備落實驗證所需之技術能力與執行條件。 • 已具備可進行驗證之場域資源，包含實體空間、在地合作對象或潛在使用者等，足以支撐驗證階段之實測與紀錄。 	20%
動機合理性與問題釐清	<ul style="list-style-type: none"> • 針對現有營運或服務擴展階段所面臨之關鍵問題，提出具體且具邏輯性之深化或優化目標。 • 明確提出產品或服務流程中待改善之環節，並清楚說明導入 AI 技術或工具作為解決策略之動機與必要性。 	25%
AI 技術/工具導入可行性	<ul style="list-style-type: none"> • 擬導入的 AI 技術或數位工具，與團隊所提出的關鍵問題高度對應，應用方式具實務可行性與問題解決的適切性。 • 驗證流程設計合理，並具備與既有營運機制或服務流程整合之可行性。 • 工具操作方式與所需能力符合團隊條件，或已規劃外部資源協力，具可執行性。 	25%
驗證方法與預期成效	<ul style="list-style-type: none"> • 驗證方法具邏輯性與可操作性，能明確對應提案中所提出之加值目標與問題情境。 • 成效指標設計具參考價值，包含量化（如效率、準確率等）及質化（如使用回饋）面向，內容具體明確。 • 初步成果或驗證可行性已具備一定基礎，有助於後續創新應用之深化、延伸與擴展可能。 	30%

二、成果評選

(一) 創業驗證組評分項目

創業驗證組		
項目	說明	百分比
後續發展性與永續潛力	驗證成果具擴散性、商業模式可延伸性，或後續合作發展潛力。	10%
數位科技應用與創新性	確實依規劃導入數位科技並解決問題，且成果具差異化或創新價值。	20%
實地審查，服務體驗	由評審群採實地訪視形式，於實證場域進行使用者體驗，並綜合評估於競賽期間內所進行的各面向驗證產出成果。	20%
在地性與問題對接	成果確實聚焦在地發展需求，並連結在地資源與脈絡，且具有服務導入實績。	20%
驗證成果與影響力	團隊於場域驗證期間完成之階段成果，具實質影響、在地回饋與合作效益。	30%

(二) 創新加值組評分項目

創新加值組		
項目	說明	百分比
問題解決成效與回饋	<ul style="list-style-type: none"> • 對應原提案所設定之加值目標，成果內容具體且具邏輯性，能回應所提出之營運或擴展問題。 • 成效佐證包含明確可驗證之量化指標（如流程效率、準確率、使用率等）或質性資料（如使用回饋等），能清楚呈現改善幅度與應用成果。 • 成效具實務價值，並展現創新應用的延伸效果或後續擴展潛力。 	30%

工具應用深度	<ul style="list-style-type: none"> 已實際導入並應用 AI 技術或工具於服務或營運流程中，具落地成果與操作實績，非停留於構想階段。 所採用之 AI 技術或應用方式具創新性或情境對應性，非單純套用既有工具，能展現對問題解決的關鍵效益。 	30%
實地驗證	由評審群進行實地訪視，於實證場域進行使用者體驗，並綜合評估於競賽期間內之驗證歷程及成果。	40%

捌、獎勵說明

依書審、提案遴選、成果評選三階段評審結果提供驗證金。

計畫階段	組別	獎勵對象	階段驗證金	備註
提案遴選	創業驗證組	通過提案遴選之團隊 (30案)	新臺幣10萬元 (須檢附單據)	提案團隊須依核銷辦法於規定期限內檢附下列資料始得請領驗證金： 1. 依核銷辦法規定之支付憑證。 2. 創業驗證組須於 114/10/30(四) 前於所在縣市完成公司登記或商業登記，並提供相關證明文件。
	創新加值組	通過提案遴選之團隊 (10案)	新臺幣20萬元 (須檢附單據)	
成果評選	創業驗證組	優化級 (5案)	新臺幣40萬元	提案團隊須參加成果評選實地審查及提供驗證成果報告乙份，始能辦理「成果驗證金」請領申請。
		實踐級 (10案)	新臺幣25萬元	
		導入級	新臺幣10萬元	

		(15案)		
	創新加值組	特選級 (4案)	新臺幣60萬元	
		優選級 (6案)	新臺幣30萬元	

註：獎勵隊數及驗證金額度由主辦單位及評審委員會視提案水準與實際情形作彈性調配，必要時得以「從缺」辦理。

玖、 注意事項

- 一、 提案團隊同意遵守主辦單位所規定之申請須知及評審委員會所決議之各項評審公告、規則及評審結果。
- 二、 提案團隊有下列情形之一者，主辦單位有權取消申請資格；對於獲得獎助團隊撤銷其資格並追回獎補助金及證明：
 - (一)所提報之各項申請資料有虛偽不實者。
 - (二)提案內容有剽竊、抄襲或其他侵害他人專利、專門技術、著作權或其他智慧財產權。
 - (三)在計畫期間有影響其他參加隊伍，造成計畫執行不公的行為。
 - (四)提案有違反本計畫所列之規定或相關法令規定者。
- 三、 提案團隊同意配合本計畫推廣、宣傳需要，無償提供申請提案相關資料(如提案簡介、提案說明書、簡報及相關產品/服務影片等)、接受採訪、接受攝影、影片剪輯等作為計畫專輯、宣傳影片於國內外非營利使用。
- 四、 提案團隊若曾獲得政府計畫補助或獎項，已有類似內容或設計方向，據此提出精進優化提案，則可參與本計畫申請。請於提案內容說明與前作差異、優化調整或新創部分，主辦單位將納入評分考量。
- 五、 主辦單位得視需要修改計畫相關須知，並公布於計畫網站。提案團隊應經常瀏覽網站公告，不得以未知悉為由提出異議。(創業歸故里計畫網站：<https://sccountest.tca.org.tw/>)
- 六、 獎助金領取需依中華民國稅法規定繳納稅金，且領取單位或個人須依規定填寫並交付相關單據方可辦理相關獎助金領取作業。

- 七、凡獲選之團隊，必須配合主辦單位及執行單位進行相關評選、輔導、表揚、補助、媒體採訪報導及相關推廣活動等工作，並配合進行後續效益追蹤。
- 八、本計畫機制經主辦單位通過後實施，修正時亦同。相關事項如有疑義或其他未盡事宜，主辦單位保有最終修改、變更、終止及解釋之權利。

聯絡資訊：

台北市電腦公會(台北市松山區八德路三段2號3樓)，電話：02-2577-4249

許先生paty@mail.tca.org.tw；分機866

王小姐jessie_wang@mail.tca.org.tw；分機813

附件一：切結書

『創業歸故里⁺驗證輔導計畫』

【切結書】

本團隊/本公司_____，報名申請「2025 創業歸故里⁺驗證輔導計畫」，對下列項目已充份瞭解並遵守相關規範：

- 一. 本團隊/本公司確保所提供與填報之各項資料，不得侵害他人之專利、著作權等智慧財產權，並同意配合計畫之考評、審核規定，有任何不實陳述或違反其他相關規定，本團隊成員/本公司無條件歸還所領計畫獎補助金，並負擔法律責任及賠償損失，並自行承擔一切相關法律責任。
- 二. 本團隊/本公司承諾恪遵環境保護、勞工及食品安全衛生等相關法規，並於近三年內未曾發生、且於本計畫執行期間不致發生經中央目的事業主管機關認定、情節重大之違法情事。如日後經主管機關查證，於上述期間內曾有違法事實且未如實揭露，將喪失本計畫申請或執行資格。

此致

數位發展部數位產業署
財團法人資訊工業策進會
台北市電腦商業同業公會

創業驗證組-新創公司、新創增值組 (請蓋公司大小章)	創業驗證組-新創團隊 (請團隊所有成員簽名，需親簽)

中華民國 114 年 月 日

附件二：參與計畫同意書

『創業歸故里⁺驗證輔導計畫』參與計畫同意書

本團隊/本公司_____，申請貴單位辦理之「2025 創業歸故里⁺驗證輔導計畫」，除無異議接受審查結果外，並同意遵守以下事項：

- 一、配合本計畫推廣、宣傳需要，無償提供提案作品相關資料(作品介紹及影片)、接受採訪、活動攝影、影片剪輯等作為計畫專輯、推廣影片於國內外非營利使用，促進資訊創意發想交流。
- 二、配合參加計畫期間之各項活動，包括但不限於審查會議、輔導工作坊、交流活動等，以利計畫推動執行，並配合對接各類資源，透過輔導機制順利落地創業及擴散計畫輔導成果。
- 三、須於驗證期結束後，配合參與成果展示活動。
- 四、本團隊/本公司同意配合上開事項，若有違反情事，將依主辦單位相關規定與處理程序辦理，無有異議。

此致

數位發展部數位產業署

財團法人資訊工業策進會

台北市電腦商業同業公會

創業驗證組-新創公司、新創增值組 (請蓋公司大小章)	創業驗證組-新創團隊 (請團隊所有成員簽名，需親簽)

中華民國 114 年 月 日

附件三：團隊基本資料

『創業歸故里⁺驗證輔導計畫』

報名表

(請於本計畫網站線上填寫，填寫項目供參如表)

公司/團隊名稱		
申請提案名稱		
提案內容摘要	(限300字內，須包含產品/服務內容及運用之智慧/數位科技說明)	
報名組別	<input type="checkbox"/> 創業驗證組	<input type="checkbox"/> 新創公司(如報名新創公司，須為民國106年(2017年)8月1日(含)之後成立之新創公司)
	<input type="checkbox"/> 創新加值組	<input type="checkbox"/> 新創團隊
團隊屬性	<input type="checkbox"/> 在地 <input type="checkbox"/> 返鄉 <input type="checkbox"/> 外地	
108-113年參加創業歸故里競賽並完成決賽之團隊	<input type="checkbox"/> 是，參與年度(請參閱「本計畫網站『晉級與得獎名單』」) <input type="checkbox"/> 否	
曾獲補助或參賽紀錄	請以條列式說明過往參與之政府或民間競賽、補助計畫的獎助情形，包含執行年度之差異性(如技術應用/產品/服務之精進內容、實踐場域不同等)	
公司基本資訊 (以公司為提案申請單位者 必填項目)	公司統編	
	成立日期	
	公司地址	
	主要產品或服務簡要說明	
場域所在	請於全國22縣市場域中擇一進行場域實證	
服務應用類別	<input type="checkbox"/> 智慧健康 <input type="checkbox"/> 智慧農業 <input type="checkbox"/> 智慧觀光 <input type="checkbox"/> 智慧生活(包含交通運輸及物流、零售、教育、安全、其他)	
團隊成員基本資料(至少2人，請確實填寫成員聯絡資訊)		
成員1 (代表人)	姓名	
	信箱	
	手機	
	身分別	<input type="checkbox"/> 學生 <input type="checkbox"/> 一般社會人士 <input type="checkbox"/> 公司(共同)創辦人
	學校	(在校生必填)
成員2	姓名	
	信箱	
	手機	
	身分別	<input type="checkbox"/> 學生 <input type="checkbox"/> 一般社會人士 <input type="checkbox"/> 公司(共同)創辦人
	學校	(在校生必填)

附件四：創業驗證組-提案說明書

『創業歸故里⁺驗證輔導計畫』

創業驗證組—提案說明書

1. 依據內容大綱撰寫，圖文均可，上傳 PDF 檔 1 份(不超過 25 頁)。若超過頁數，僅以前 25 頁為審閱內容。
2. 以 Word 或簡報格式撰寫構想書說明書。
 - (1) Word：請使用 12 級以上中文標楷體撰寫、版面-A4、直式橫書(由左至右)、單行間距及須編列頁碼。
 - (2) 簡報：請使用微軟正黑體中文、版面-16:9、須編列頁碼
3. 提案說明書須包含下表完整內容：

組別	<input type="checkbox"/> 新創公司 <input type="checkbox"/> 新創團隊(未成立公司)
公司/團隊名稱	
參賽提案名稱	(提案名稱建議應與產品或服務具關聯性)
服務應用類別	<input type="checkbox"/> 智慧健康 <input type="checkbox"/> 智慧農業 <input type="checkbox"/> 智慧觀光 <input type="checkbox"/> 智慧生活(包含交通運輸及物流、零售、教育、安全、其他_請說明)
場域所在縣市	所填列縣市應與報名表勾選一致
提案內容摘要 (限300字內)	(須包含產品/服務內容及所運用之數位科技說明)
<p>一、 在地創業機會與構想</p> <p>(一)團隊成員介紹及分工</p> <p>說明團隊背景、專業能力與分工規劃</p> <p>(如已成立公司，請補充公司簡介與核心經營方向。)</p> <p>(二)創業構想</p> <p>說明選擇此縣市進行創業的原因、與在地連結的脈絡與動機，並敘明團隊希望解決的地方發展課題或產業問題，及對應的驗證目標。</p> <p>(三)團隊所擇定之縣市場域中，若有屬 134 鄉鎮區者，可敘明如下內容做為加分項目：</p> <p>1. 擴散及活絡特色資源，並促進跨區合作的規劃構想。</p>	

2. 解決產業動能、人口流失、生活機能等結構性問題的初步規劃。

二、 產品與服務內容

(一)核心產品與服務內容

說明本提案的主要產品或服務內容；將導入之數位科技或工具及其創新應用方式；以及導入的實際應用情境或驗證設想。

(二)提案原創性

若內容延伸自既有成果，請說明本提案的優化、新創或差異處
若使用他人工具或技術，請註明出處並說明本提案的衍生創新。

(三)營運模式

說明產品／服務預計如何實際運作，以及本次驗證預計試行的服務方式與執行重點。

(四)營收模式

說明目前或未來可行的營收來源與計畫，並可納入驗證後的商業可行性推估。

三、 市場與競爭分析

(一)市場特性與需求背景

說明提案要解決的問題與目標市場的基本輪廓，並簡述未來可擴展的方向。

(二)目標客群與推廣策略

說明預期接觸的主要對象，以及在驗證期間打算如何接觸、推廣與測試服務。

(三)競爭對手與優勢分析

盤點相似產品／服務，並說明本提案的創新優勢與市場切入點。

四、 財務計畫

請說明未來 2 年內的資金使用規劃與可取得資源，內容可包含：

預期投入的自有資源（如人力、設備、資金等）

外部資源規劃（如補助、投資、合作資源等）

主要支出用途與預估金額（可概略描述，不強制提供正式報表）

五、 結論效益

(一)效益說明

綜整本提案完成驗證後，預期可產生之經濟效益（如提升服務效率、營收機會）、社會效益（如改善在地問題、促進合作等），以及未來可擴散或深化應用的潛力。

(二) 潛在風險與因應方式

提出目前可預見的執行挑戰（如技術整合、人力資源、場域配合等）及團隊對應之策略或備案。

附件五：創新加值組-提案說明書

『創業歸故里⁺驗證輔導計畫』

創新加值組—提案說明書

1. 依據內容大綱撰寫，圖文均可，上傳 PDF 檔 1 份(不超過 25 頁)。若超過頁數，僅以前 25 頁為審閱內容。
2. 以 Word 或簡報格式撰寫構想書說明書。
 - (3) Word：請使用 12 級以上中文標楷體撰寫、版面-A4、直式橫書(由左至右)、單行間距及須編列頁碼。
 - (4) 簡報：請使用微軟正黑體中文、版面-16:9、須編列頁碼
3. 提案說明書須包含下表完整內容：

公司名稱	
參賽提案名稱	
參賽年度	<input type="checkbox"/> 108 年 <input type="checkbox"/> 109 年 <input type="checkbox"/> 110 年 <input type="checkbox"/> 111 年 <input type="checkbox"/> 112 年 <input type="checkbox"/> 113 年
服務應用類別	<input type="checkbox"/> 智慧健康 <input type="checkbox"/> 智慧農業 <input type="checkbox"/> 智慧觀光 <input type="checkbox"/> 智慧生活(包含交通運輸及物流、零售、教育、安全、其他_請說明)
場域所在縣市	所填列縣市應與報名表勾選一致
提案內容摘要 (限300字內)	說明提案延續原競賽主題之發展方向，於驗證期間擬導入之 AI 技術或數位工具、應用方式，欲解決之營運或擴展關鍵問題，以及創新加值目標與預期成果。

一、 提案背景與問題釐清

本章節請團隊從原競賽成果出發，具體說明目前營運狀況與所遭遇的實際挑戰，並進一步提出深化創新應用的目標，作為後續驗證規劃的基礎。

(一) 延伸原創業歸故里競賽成果

說明團隊於競賽中提案的內容與核心成果（如產品雛型、服務流程、場域驗證等），並簡述目前的營運進展，以及本次提案欲延伸、優化的關鍵方向（如提升穩定性、標準化、擴展應用等）。

(二) 現階段營運或擴展所面臨的問題

請具體說明現階段遇到的營運挑戰，關鍵問題或痛點應與延伸的成果直接相關，並說明這些挑戰對企業擴展造成的限制。

(三) 問題解決的深化／優化目標

回應上述問題，提出具體的改善構想與策略方向（例如提升自動化、改善使用體驗、強化數據應用），並說明預期能達成的創新加值成效。

二、 AI 技術或工具應用與驗證規劃

本章節請清楚說明欲導入的 AI 技術或工具、導入方式與驗證規劃、應用可行性與驗證成效的衡量方法。

(一) 擬導入之 AI 技術／數位工具與問題對應性說明

具體說明欲導入的 AI 技術或工具名稱、功能特色，並清楚說明此技術或工具如何用於解決前述問題（如 AI 客服取代人工、預測模型提升精準度等），展現對應性與創新性。

(二) 應用方式設計與導入可行性

說明導入架構（如系統串接方式）、操作流程、所需人力/資源，及與現行營運流程的整合方式，展現實作的可行性。

(三) 驗證流程規劃（驗證方法、時程、階段目標）

將驗證流程分階段列示（例如：模型建置 → 小規模測試 → 成效評估），說明各階段的驗證方法與目標，及如何收集、分析驗證數據。

(四) 驗證場域、潛在合作夥伴或使用者資源

說明已具備的實證場域或合作對象（如地方政府、非營利組織、在地業者），以及團隊本身的服務對象如何參與驗證。

三、 團隊能力與執行條件

本章節為評估團隊是否有足夠經驗與分工規劃來確保計畫落實，請說明團隊經驗、合作背景與可用資源。

(一) 團隊組成與角色分工

說明團隊成員背景與專業能力，並列出在本計畫中具體分工與工作責任。

(二) 技術與產業能力說明（過往實績）

說明團隊在技術、營運、市場推廣等面的經驗，包含具體案例、合作紀錄或獲獎資歷。

(三) 競爭對手與優勢分析

盤點市面上可能的替代方案或類似產品，並說明團隊的差異化優勢，如在地深耕、使用者熟悉度、資料獨特性等

(四) 潛在風險與因應方式

說明實務執行過程中可能出現的關鍵風險，提出相對應的預防、調整或備援策略。

四、 產品／服務與營運架構

本章節重點為本計畫與既有營運的整合關係，說明導入 AI 後的創新加值成效與長遠發展潛力。

(一) 現有產品／服務

說明目前已上線或提供的產品／服務內容，說明與原競賽成果的承接與延伸關係。

(二) 營運模式

說明目前商業模式的主要構成如收費方式、合作通路、用戶來源與成長趨勢，並提出目前面臨的主要營運挑戰與成長機會。

(三) 創新加值驗證後之發展策略與應用延伸潛力

說明若本次創新加值驗證成功，短、中期內可拓展的方向（如跨縣市複製、客群擴增、進軍其他垂直產業等）。

五、 預期效益與查核指標

本章節所提的量化與質化成效都要明確列示，並搭配可行的 KPI 查核方式。

(一) 預期量化效益指標

請提出於驗證期間內可完成、具代表性的量化指標（如成本降低 20%、使用次數成長 2 倍），並註明目前基準值及推估達成方式。

(二) 預期質化成果項目

說明驗證期間可觀察之質化成效（如顧客回饋提升、流程簡化、使用體驗改善），可輔以用戶回饋機制作佐證。

(三) 驗證工作 × 成效指標（KPI 對照表）

請列出本次驗證期間的各項主要工作，對應每項工作的「預期成效」、「衡量指標(KPI)」與「查核方式」，建議依時程或階段呈現。KPI 須具可衡量性與執行性，避免流於抽象。舉例如下表呈現，請團隊自行設計。

驗證階段	預估時間	主要工作項目	預期成效	KPI (衡量指標)	佐證方式
驗證準備	第 1-2 週	AI 客服模組建置、內部測試	完成系統導入與初步測試	系統建置完成度 100%	提供技術部署紀錄與截圖
驗證執行	第 3-5 週	客戶實測與數據蒐集	使用流程順暢，客戶願意嘗試	實測人數 50 人次	使用紀錄、問卷回收統計
成效驗證	第 6-7 週	成效分析與精準度驗證	客戶問題回覆準確性明顯提升	回覆準確率 ≥ 85%	測試題庫回覆紀錄與分析報表
成果整合與回饋	第 8 週	收集顧客回饋、產出驗證報告	客戶滿意度改善、驗證成果具可擴展性	滿意度平均 ≥ 4.2 分(滿分 5)	問卷數據與訪談逐字稿摘要

六、 風險預估與因應策略

請團隊依提案內容，思考在執行過程中可能遇到的挑戰，並說明如何預防或因應。提供以下面向參考，請依自身實際狀況彈性選擇或增加：

技術面風險：如導入 AI 工具過程中可能出現的資料不足、模型準確率不穩、整合困難等問題。可說明技術替代方案、驗證目標的彈性調整方式。

執行與人力風險：如團隊人員臨時異動、關鍵角色缺工、專案推動進度落後等情況。建議說明分工交接機制、外部資源支援等補位策略。

場域或合作變數：如合作單位臨時變更、場域配合時程延誤，影響驗證規模或流程。可描述備援場域、調整測試規模、遞延進度的機制。

市場與外部變化：如使用者接受度低、政策變動影響推廣策略等。可提出觀測指標與應變方案，如擴大測試族群、調整服務設計等。

七、 財務計畫

(一) 驗證期內資金規劃與投入概況

請說明驗證期間內預計支出項目，如技術建置、人力、場域成本等，並簡

列資金來源。

(二) 驗證成果與後續營運資源連結

說明若驗證成效良好，是否已有後續資源銜接或擴大規劃（如預計導入正式系統、爭取其他補助、與合作方進行商業化洽談等）

附件六：地方需求分析及訪談意見回饋表

『創業歸故里⁺驗證輔導計畫』

地方需求分析及訪談意見回饋表

1. 本表為【創業驗證組】必要繳交文件，提供予評審參考。
2. 團隊選定 1 個縣市場域，說明欲利用數位科技或工具改善該場域生活或環境的問題，並進行相關背景分析。
3. 為掌握問題脈絡，針對申請提案構想，請提供與地方利害關係人（如縣市政府窗口、村里長、在地協會等）之訪談紀錄或合作規劃說明。

訪談日期	年/月/日		
訪談團隊名稱	(須與報名表所填一致)		
受訪縣市	(須與報名表所擇定的縣市一致)		
受訪者姓名		受訪者職稱	
受訪單位			
地址/區域範圍			
諮詢方式	<input type="checkbox"/> 電話 <input type="checkbox"/> 面談 <input type="checkbox"/> mail <input type="checkbox"/> 視訊會議		
諮詢類別	類別(可複選)	問題簡述	
	<input type="checkbox"/> 智慧健康		
	<input type="checkbox"/> 智慧農業		
	<input type="checkbox"/> 智慧觀光		
	<input type="checkbox"/> 智慧生活 (包含交通運輸及物流、零售、教育、安全、其他)		
訪談內容			
(以條列式進行說明，應至少具備如下內容，可自行增列)			
1. 團隊所欲提案之產品/服務內容與選定場域之關聯性			
2. 場域所面臨的問題			
3. 希望解決的方案內容			